

「ファイル共有サイト」申込から利用までの流れ

- ① 「ファイル共有サイト 利用申込書」にご記入いただき、基金あてにメールで送信してください。
※会社 PC に kenchiku-nenkin@kenko-shahoken.com アドレスからの拒否設定を解除してください。
このアドレスはファイル共有サイト送信専用アドレスです。返信することはできません。
- ② kenchiku-nenkin@kenko-shahoken.com アドレスからメールが届きます。
ファイル共有サイトのログイン URL と ID・パスワードの通知です。
このメールは大切に保管してください。
ID とパスワードだけでは利用することができません。
下記手順③④のセットアップが必要です。
- ③ 暗号化ツールのデータが入った CD が郵送で届きます。
- ④ 手順③で届いた CD と「操作ガイド」(基金 HP に掲載)を確認しながら「セットアップ」を行ってください。
会社 PC に暗号化ツールをインストールしていただき、ファイル共有サイトと暗号化ツールの設定を行ってください。(操作ガイド P3～P5)
- ⑤ テスト送受信を実施してください。
※必ず「操作ガイド」を確認しながら操作を行ってください。
テスト成功後はいつでも届書を送受信していただけます。